

**Договор № 23/110 - WSR**  
об ассоциированном членстве юридического лица  
в Союзе «Агентство развития профессиональных сообществ  
и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия»

г. Москва

« 18 » мая 2015 г.

**Союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия»**, в лице Генерального директора Уразова Роберта Наилевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Союз», и Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Мурманский индустриальный колледж», в лице директора Шатило Григория Степановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемый «Организация», являющаяся кандидатом к вступлению в ассоциированные члены Союза, вместе именуемые «Стороны», а каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1.1. Организация уведомлена, что ассоциированным членом Союза может быть любое юридическое лицо, признающее Устав Союза, разделяющее цели создания, предмет и принципы деятельности Союза, выразившее согласие на вступление в Союз в качестве ассоциированного члена и активно содействующее его деятельности, желающее в разных формах участвовать в развитии Союза, имеющее для этого технические, финансовые и иные возможности.

1.2. Договор имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений между Сторонами в части порядка вступления Организации в ассоциированные члены Союза, а также порядка и сроков оплаты разового и ежегодных членских взносов.

1.3. Права и обязанности Сторон регулируются настоящим Договором, Уставом Союза, Положением об ассоциированном членстве и другими внутренними документами Союза.

1.4. Размеры членских взносов в Союз, а так же сроки и порядок их уплаты регламентируются Положением об ассоциированном членстве, утвержденным решением Общего собрания членов Союза № 01 от 26.12.2014

1.5. Для вступления в ассоциированные члены Союза одновременно с подписанием настоящего Договора Организация обязуется представить Генеральному директору Союза:

- письменное заявление установленного образца о приеме в ассоциированные члены Союза;
- копии учредительных документов;
- копию свидетельства о государственной регистрации;
- копии документов о создании РКЦ (представляются только Организациями, являющимися РКЦ);
- сведения об определении Организацией официального и технического делегата (представляются только Организациями, являющимися РКЦ).

1.6. После уведомления Союзом Организации по электронной почте о положительном результате рассмотрения представленных в соответствии с п. 1.5 Договора документов, Организация обязуется оплатить разовый и ежегодный членский взнос ассоциированного члена в срок, не позднее (оплата по гарантийному письму), а также незамедлительно предоставить Союзу скан-копию документов об оплате.

1.7. Разовый взнос, подлежащий уплате Организацией в соответствии с п. 1.6. Договора, составляет сумму в размере 200 тысяч рублей.

1.8. Ежегодный членский взнос, подлежащий уплате Организацией в соответствии с п. 1.6. Договора, составляет сумму в размере 250 тысяч рублей.

1.9. Решение о приеме в члены Союза или об отказе в приеме с указанием причин такого отказа принимается Общим собранием членов Союза.

1.10. Организация считается принятой в Союз в качестве ассоциированного члена с момента ее включения в Реестр ассоциированных членов Общим собранием членов Союза.

1.11. Документом, подтверждающим ассоциированное членство в Союзе, является заверенная Союзом выписка из Реестра ассоциированных членов.

1.12. Помимо указанных в пп. 1.6-1.8. Договора разового и ежегодного членского взноса Ор-

ганизация после принятия в ассоциированные члены Союза обязуется оплачивать ежегодные членские взносы в размере и в сроки, установленные Положением об ассоциированном членстве либо иным документом, утвержденным уполномоченным органом Союза в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Союза.

1.13. Оплата разового и ежегодных членских взносов производится Организацией в форме безналичного перечисления денежных средств по банковским реквизитам Союза, указанным в настоящем Договоре, если иные банковские реквизиты не указаны Союзом в письменном уведомлении, направленном в адрес Организации.

1.14. Организация вправе вносить в Союз добровольные имущественные взносы, пожертвования и целевые взносы, как в денежном выражении, так и путем передачи имущества и/или имущественных прав.

1.15. Организация обязана вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Союза в случае принятия такого решения Общим собранием членов Союза.

1.16. Организация обязуется:

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Союза;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Союз не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Союзу;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Союз.
- нести другие обязанности, предусмотренные законом или Уставом Союза.

1.17. Стороны принимают усилия для урегулирования противоречий, претензий и разногласий по исполнению Договора в добровольном порядке. В случае недостижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы.

1.18. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в виде дополнительных соглашений к Договору, которые с даты их подписания Сторонами становятся его неотъемлемой частью.

1.19. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует бессрочно.

1.20. Договор прекращает свое действие в случае прекращения Организацией ассоциированного членства в Союзе.

1.21. Организация прекращает ассоциированное членство в Союзе в случаях:

- направления ей Генеральному директору Союза письменного заявления об исключении из ассоциированных членов Союза;
- вступления в действительные или почетные члены Союза;
- неоднократного неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Устава и Положения об ассоциированном членстве; решений руководящих органов Союза; несоблюдения внутренних правил осуществления деятельности Союза, в том числе просрочки оплаты членских взносов более, чем на семь месяцев;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза.

1.22. Организация считается исключенной из ассоциированных членов Союза со дня ее исключения из Реестра ассоциированных членов Общим собранием членов Союза.

1.23. Прекращение Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств, в т.ч. по оплате не оплаченных своевременно членских взносов.

1.24. Членские взносы и иное имущество при добровольном выходе Организации или исключении ее из членов Союза не возвращаются.

1.25. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме курьером, по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в Договоре, или с использованием электронной почты с последующим представлением оригиналов.

1.26. Организация обязуется в срок, не позднее 5 (пять) рабочих дней информировать Союз в письменной форме об изменении своего наименования, адреса, а также иных сведений и реквизитов, указанных в настоящем Договоре.

1.27. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих

одинаковую юридическую силу.

1.28. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, Положением об ассоциированном членстве, а также иными внутренними документами Союза.

### КОНТАКТЫ:

#### СОЮЗ:

Союз «Ворлдскиллс Россия»  
ФИО: Иванюк Людмила Анатольевна  
Должность: Руководитель регионального направления Дирекции по управлению проектами  
Тел: +7 (925) 878 83 22  
Эл.почта: [li@worldskills.ru](mailto:li@worldskills.ru)

#### ОРГАНИЗАЦИЯ:

«Региональный координационный центр (ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»)  
ФИО: Семенова Светлана Александровна  
Должность: заместитель директора по учебно-методической работе ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»  
Тел.: 8(8152) 47-25-71  
Эл. почта: [semenova.swetlana2009@yandex.ru](mailto:semenova.swetlana2009@yandex.ru)

### Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

#### СОЮЗ:

115054, г. Москва, ул. Дубининская, д. 71, стр. 5.  
ОГРН 11477000006233  
ИНН 7725258666/КПП 772501001  
Банковские реквизиты:  
р/сч 40703810038000000984  
в ОАО «Сбербанк России» (г. Москва)  
Кор. счет 3010181040000000225 в ОПЕРУ Москва  
БИК 044525225, ИНН 7707083893, КПП 775001001



#### ОРГАНИЗАЦИЯ:

183001, г. Мурманск, ул. Фестивальная д.24  
ОГРН 1105190006570  
ИНН 5190918941 КПП 519001001 УФК по Мурманской области, л/сч. 30496Ц67770  
р/счет № 40601810500001000001  
в Отделение Мурманск, БИК 044705001



Директор ГАПОУ МО  
«Мурманский индустриальный колледж»  
Шатило Г.С./